Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2020 оны 100 тоот тушаалын
7 дугаар хавсралт

ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ХЯНАЛТ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ГАЗРЫН МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИ, СИСТЕМИЙН ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

№	Төлөвлөсөн ажил, арга хэмжээ	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2025 он)	Зорилтот түвшин	**Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт** (хүрээгүй бол тайлбар)	**Гүйцэтгэл хувь**
Нэг	**СТРАТЕГИЙН ЗОРИЛТ 1.2 Үр дүнд суурилсан үнэлгээ, мониторингийн тогтолцоог нэвтрүүлсэн байна**						
Гүйцэтгэлийн зорилт 1.2.1 Олон улсын үнэлгээний цогц систем /Design Monitoring and Evalaution/ буюу төлөвлөлт, төсөвлөлт, мониторинг, үнэлгээний нэгдсэн цахим платформ бий болгоход зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллах		**Улсын төсөв**	**Арга хэмжээнүүдийн биелэлтийн дундаж хувь**	**-**	**100%**	**Олон улсын үнэлгээний цогц систем /Design Monitoring and Evalaution/ буюу төлөвлөлт, төсөвлөлт, мониторинг, үнэлгээний нэгдсэн цахим платформ бий болгоход зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллав.**	**90%**
1	1.2.1.1 Санал, зөвлөмж хүргүүлсэн байна	Улсын төсөв	Тоо	-	1	Дэлхийн банкны санхүүжилтээр хэрэгжиж байгаа “Ухаалаг засаг-2” төслийн худалдан авалтын төлөвлөгөөнд үнэлгээний цахим систем хөгжүүлэхэд зориулж 750,0 мянган ам.доллар тусгуулав. Засгийн газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний мэдээллийн системийн ажлын даалгаврын эхний хувилбарыг боловсруулж, ЗГ-ын ХЭГ-т 2025.10.30-ны өдөр цахимаар хүргүүлэв. Үнэлгээний цогц системийн ажлын даалгаврыг	90%

						ХЭГ-аас өгсөн зөвлөмжийг үндэслэн "Мэдээллийн системийн шаардлага"- 7 дугаар зааварчилгааны дагуу шинээр боловсруулж, 2025.11.27-ны өдөр ЗГ-ын ХЭГ-ын Мэдээллийн технологийн хэлтсийн референтийн мэйл хаягаар хүргүүлсэн.	
2	1.2.1.2 Ажлын хэсэгт орж ажилласан байна	Улсын төлөв	Үйл ажиллагаанд оролцсон (хувь)	-	100%	DME хүрээнд Үнэлгээ мониторингийн газраас зохион байгуулсан "Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх, байгууллагын үйл ажиллагаа, үр дүнг үнэлж, дүгнэх арга зүй" сэдэвт чуулганы үйл ажиллагаанд ажлын хэсэгт орон тайзны дэлгэц, болон танхимын микрофон, дуугаралтын систем, презентацийг бүрдүүлж дэлгэц дээр гарган техникийн бүхий л ажиллагаа дээр хяналт тавин ажиллав. Мөн уг арга хэмжээний оролцогчдын сертификат болон мандатын эхийг бэлтгэж хэвлэлтийн ажлыг хариуцсан.	90%
Хоёр	**СТРАТЕГИЙН ЗОРИЛТ 4.1 Цахим технологийн оновчтой шийдэлд тулгуурласан мэдээллийн технологийн дэд бүтцийг хөгжүүлсэн байна**						
Гүйцэтгэлийн зорилт 4.1.1 Судалгаа, шинжилгээ, үнэлгээ, мониторинг, хяналт шалгалтын үйл ажиллагааг автоматжуулах, их өгөгдөл, хиймэл оюун ухааны технологийн ашиглалтыг		**Улсын төсөв**	**Арга хэмжээнүүдийн биелэлтийн (тоог хувьд хөрвүүлсэн) дундаж**	**-**	**100%**	**Судалгаа, шинжилгээ, үнэлгээ, мониторинг, хяналт шалгалтын үйл ажиллагааг автоматжуулах, их өгөгдөл, хиймэл оюун ухааны технологийн ашиглалтыг нэмэгдүүлэхэд зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллав.**	**100%**

нэмэгдүүлэхэд зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллах							
3	4.1.1.1 Холбогдох нэгж, ажлын хэсгээс ирүүлсэн хүсэлтийг харгалзан санал зөвлөмж, хүргүүлсэн байна	Улсын төсөв	Тоо	-	1	Засгийн газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний мэдээллийн цахим сан /unelgee.gov.mn/-г шинэчлэн боловсруулах ажлын даалгаврыг боловсруулж Дэлхийн Банкны Монгол дахь Суурин төлөөлөгчийн газарт хүргүүлсэн.	100%
4	4.1.1.2 Хэрэгцээт тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагааг хангасан байна	Улсын төсөв	Тийм/1/ Үгүй/0/	-	1	Хэрэгцээт тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж ажилласан.	100%
Гүйцэтгэлийн зорилт 4.1.2 Хяналт, шалгалтын цахим мэдээллийн санг нэвтрүүлж, хөгжүүлэхэд зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллах		**Улсын төсөв**	**Арга хэмжээнүүдийн биелэлтийн (тоог хувьд хөрвүүлсэн) дундаж**	**-**	**100%**	**Хяналт, шалгалтын цахим мэдээллийн санг нэвтрүүлж, хөгжүүлэхэд зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллав.**	**90%**
5	4.1.2.1 Холбогдох нэгж, ажлын хэсгээс ирүүлсэн хүсэлтийг харгалзан санал зөвлөмж, хүргүүлсэн байна	Улсын төсөв	Тоо	-	1	Иргэдээс гаргасан өргөдөл, гомдлын бүртгэл, ангилал, шийдвэрлэлтийн талаарх мэдээллийг 2025 оны 11 дүгээр сарын 5-ны өдрөөс эхлэн төрийн байгууллагад ашиглаж буй дотоод удирдлагын системээс өргөдөл, гомдлын нэгдсэн мэдээллийн санд төрийн мэдээлэл солилцооны “Хур” системээр дамжуулан тухай бүр нэгтгэх ажлыг эхлүүлсэн. Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд хандаж гаргасан өргөдөл, гомдлын	90%

						бүртгэлийг ангилж, шийдвэрлэлтэд дүн шинжилгээ хийх, гарч байгаа хүндрэл, бэрхшээл, бодит шалтгаан нөхцөлийг тогтоох, Иргэд, олон нийттэй харилцах /1111/ төв болон Нийслэлийн үйлчилгээний нэгдсэн төвд ашиглаж буй мэдээллийн сан, дуудлагын утсыг нэгтгэх асуудлыг судалж, үр дүнг танилцуулах үүрэг бүхий ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүн /ЗГХЭГ, ЗГХХГ, ЦХИХХЯ/ хамтран дараах арга хэмжээг гүйцэтгэлээ. Үүнд: 1. Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн 23.1.2 дахь заалтыг үндэслэн 1111 төвийн мэдээллийн системийг "Мэдэгдэл хүргэх систем"-тэй холбож, улмаар иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн явц, шийдвэрийн талаар иргэдэд мэдэгдэл хүргэдэг болгосон. 2. ЗГ-ын "Их өгөгдөлд суурилсан шийдвэр гаргалт, нэгдсэн мэдээлэл хяналтын систем"-ээр дамжуулан 1111 төвд ирсэн дуудлага, түүний төрөл, шийдвэрлэлтийн статистик мэдээлэл болон нийслэлийн хэмжээнд дуудлагын утасны мэдээллийг дашбоард хэлбэрээр харах боломж бүрдсэн. 3. Иргэдийн асуултад хариулах, хууль эрх зүйн зөвлөмж өгөх, өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн явцыг мэдээлэх чадвартай хиймэл оюунд	

						суурилсан "IVA" системийг "11-11.mn" вэб хуудастай холбож, "Харилцагчийн үйлчилгээний хиймэл оюуны виртуал ажилтан, операторын үйлчилгээ"-г туршиж, Инновац, цахим бодлогын байнгын хороонд танилцуулсан.	
6	4.1.2.2 Хэрэгцээт тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагааг хангасан байна	Улсын төсөв	Тийм/1/ Үгүй/0/	-	1	Шаардлагатай тоног төхөөрөмж болон системийг суурилуулах сервер, цахим орчныг бэлэн болгож inspection.gov.mn системийг ажиллуулав.	90%
Гүйцэтгэлийн зорилт 4.1.3 Бодлогын хэрэгжилт, судалгаа, шинжилгээ, хяналт, үнэлгээний үр дүнг олон нийтэд нээлттэй танилцуулах, хэлэлцүүлэх цахим дэд бүтцийг бий болгоход зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллах		**Улсын төсөв**	**Арга хэмжээнүүдийн биелэлтийн (тоог хувьд хөрвүүлсэн) дундаж**	**-**	**100%**	**Бодлогын хэрэгжилт, судалгаа, шинжилгээ, хяналт, үнэлгээний үр дүнг олон нийтэд нээлттэй танилцуулах, хэлэлцүүлэх цахим дэд бүтцийг бий болгоход зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллав**	**90%**
7	4.1.3.1 Холбогдох нэгж, ажлын хэсгээс ирүүлсэн хүсэлтийг харгалзан санал зөвлөмж, хүргүүлсэн байна	Улсын төсөв	Тоо	-	1	Судалгаа, шинжилгээний үр дүнг олон нийтэд нээлттэй танилцуулах боломжийг sudalgaa.gov.mn цахим сайтад байршуулах боломжийг бүрдүүлэн өнгөрсөн онд хийгдсэн процессын дахин инженерчлэлтэй холбоотой судалгааг байршуулав. Байгууллагын веб сайтын үйл ажиллагааг https://e-mongolia.mn/-руу шилжүүлж, олон нийтэд мэдээллийг нээлттэй түгээх боломжийг бий болгосон.	100%

8	4.1.3.2 Хэрэгцээт тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагаар хангасан байна	Улсын төсөв	Тийм/1/ Үгүй/0/	-	1	Хэрэгцээт тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагаар хангаж ажилласан.	100%
Гүйцэтгэлийн зорилт 4.1.4 Эрсдэлийн удирдлагын мэдээллийн сан бий болгох, хөгжүүлэлтийн судалгаа хийхэд зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллах		**Улсын төсөв**	**Арга хэмжээнүүдийн биелэлтийн (тоог хувьд хөрвүүлсэн) дундаж**	**-**	**100%**	**Эрсдэлийн удирдлагын мэдээллийн сан бий болгох, хөгжүүлэлтийн судалгаа хийхэд зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажиллав.**	**75%**
9	4.1.4.1 Холбогдох нэгж, ажлын хэсгээс ирүүлсэн хүсэлтийг харгалзан санал зөвлөмж, хүргүүлсэн байна	Улсын төсөв	Тоо	-	1	ЗГХХГ-ын “Мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангах үйл ажиллагааны дотоод журам”-ыг Кибер аюулгүй байдлын тухай хуульд нийцүүлэн боловсруулсан. Эрсдэлийн удирдлагын журам батлагдсанаар мэдээллийн системийн цар хүрээ, оролцогч талуудыг үүрэг тодорхой болох тул хүлээгдэж байна.	50%
10	4.1.4.2 Хэрэгцээт тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагаар хангасан байна	Улсын төсөв	Тийм/1/ Үгүй/0/	-	1	Хэрэгцээт тоног төхөөрөмжийн өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагаар хангаж, тухай бүрд гарсан асуудлыг шийдвэрлэж ажиллав.	100%
Гурав	**ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ**						
Гүйцэтгэлийн зорилт 3.1 Урсгал хөрөнгө оруулалтын төлөвлөгөөний жилийн болон дунд хугацааны төсөв төлөвлөлтөд санал оруулах		**Улсын төсөв**	**Төлөвлөгөөний биелэлт (хувь)**		100%	**Урсгал хөрөнгө оруулалтын төлөвлөгөөний жилийн болон дунд хугацааны төсөв төлөвлөлтөд байгууллагын албан хаагч, нэгжүүдэд шаардлагатай тоног төхөөрөмжийн санал оруулж**	90%

						лиценз сунгалт хийв.	
11	3.1.1 Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар худалдан авах програм хангамжийн лиценз	Улсын төсөв	тоо ширхэг	85 - able лиценз 85 - MS 365	140 - able лиценз 140 - MS 365	Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар худалдан авах програм хангамжийн лицензийг сунгав.	90%
12	3.1.2 Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар худалдан авах компьютер тоног төхөөрөмж.	Улсын төсөв	тоо ширхэг	-	90	Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар байгууллагын албан хаагч, нэгжүүдэд шаардлагатай компьютер тоног төхөөрөмжийн техникийн тодорхойлолтыг гаргаж газрын даргаар батлуулан, худалдан авах ажиллагаа хариуцсан албан тушаалтанд хүлээлгэн өгсөн. Үүнд: Суурин компьютер - 41 Зөөврийн компьютер - 16 Дэлгэц - 15 Өндөр хүчин чадалтай тог баригч - 1 Өндөр хүчин чадалтай суурин компьютер - 2 Олон үйлдэлт printer – 15 Тоног төхөөрөмжийг хүлээн авах ажлын хэсэгт орж техникийн тодорхойлолтод заасан шаардлагын дагуу хүлээн авсан.	90%
13	3.1.3 Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар сунгалт хийх интернэт	Улсын төсөв	Гэрээ	2	2	- Юнивишн ХХК-тай интернэт, IPTV, IP суурин утасны дугаарын үйлчилгээний гэрээ	90%

						байгуулж 1 жилийн хугацаатай хийв. - Эйблсофт ХХК-тай 140 хэрэглэгчийн эрхтэй байгууллагын дотоод удирдлагын системийн үйлчилгээний гэрээ байгуулж 1 жилийн хугацаатай хийв.	
Гүйцэтгэлийн зорилт 3.2 Байгууллагын техник, тоног төхөөрөмжийн өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагааг хангах		**Улсын төсөв**	**Төлөвлөгөөний биелэлт (хувь)**	-	100%	**Байгууллагын техник, тоног төхөөрөмжийн өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагааг хангаж ажиллаж байна.**	**100%**
14	3.2.1 Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд ашиглагддаг сүлжээ, систем, программ хангамж, техник, тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагаа, аюулгүй байдлыг хангах.	Урсгал төсөв	Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд ашиглагддаг сүлжээ, систем, программ хангамж, техник, тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагаа, аюулгүй байдал хангагдсан байна (Тийм-1, Үгүй-0)	-	1	Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар байгууллагын шинээр худалдан авсан 90 ширхэг компьютер тоног төхөөрөмжийн холболт суурилуулалтыг хийж, шаардлагатай програмуудыг суулган албан хаагчдад хүлээлгэн өгөв. Дотоод сүлжээний холболт хийсэн: засгийн газрын II байр "Б" корпусын 57 өрөө тус бүрд дотоод сүлжээний холболт, 1500-2000 метр кабель татах, сувагчлалын болон утасгүй сүлжээний 7 ширхэг WiFi төхөөрөмжүүдийн холболт суурилуулалтыг хийж гүйцэтгэсэн. Байгууллагын сүлжээний хэвийн, найдвартай, аюулгүй ажиллагааг хангасан. Дотоод удирдлагын Эйбл системийг 140 хэрэглэгчийн эрхийн бүртгэл албан хаагч	100%

						шинээр бүртгэх, албан тушаалд томилох, хандах эрхийн бүртгэлийг гүйцэтгэсэн. Тушаал, албан бичиг эйбл системээр төлөвлөгдөж тоон гарын үсгээр баталгааждаг болсон. Албаны хэрэглээний программ хангамж Оффис 365 business standard-ийг 140 хэрэглэгчид суурилуулж, эрхийн бүртгэл, шилжилт хөдөлгөөнийг гүйцэтгэсэн. Төрийн байгууллагын цахим шуудангийн домэйнийг MS365-т шилжүүлж, windows active directory системийн аюулгүй байдал, хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагааг ханган ажилласан.	
15	3.2.2 Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагааг цахимжуулах, хөдөлмөрийн бүтээмжийг нэмэгдүүлэх	Урсгал төсөв	Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд асуудал үүсэхгүй байх (Тийм-1, Үгүй-0)	-	1	Албан хаагч бүрд MS 365 лиценз эрхтэй хэрэглэгчийн бүртгэл үүсгэж MS teams-д холбож өгөв. Мөн Эйбл эрхийн лиценз сунгаж хэрэглэгчийн тоог 140 болгон албан хаагч бүрд хэрэглэгчийн эрх нээж өгөв. Тушаал, албан бичиг Эйбл системээр төлөвлөгдөж тоон гарын үсгээр баталгааждаг болсон.	100%
16	3.2.3 Кибер аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээ хийлгэх	Урсгал төсөв	Төлөвлөгөөний биелэлт(хувь)	-	100%	Кибер аюулгүй байдлын тухай хуулийн 8.4-т заасны дагуу, байгууллагын Кибер аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээг Тагнуулын ерөнхий газраар хийлгэсэн.	100%

						Тагнуулын ерөнхий газартай хамтран Кибер аюулгүй байдлын тухай хууль, журмын талаарх онлайн сургалтыг нийт албан хаагчдад цахим хэлбэрээр зохион байгуулсан.	
Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3 Албан хэрэг хөтлөлт, албан бичгийн архив болон бусад чиг үүргийн хүрээнд		**Улсын төсөв**	**Төлөвлөгөөний биелэлт (хувь)**	-	100%	**Албан хэрэг хөтлөлт, албан бичгийн архив болон цаг үеийн шинжтэй ажлуудыг бусад чиг үүргийн хүрээнд хангаж ажиллаж байна.**	100%
17	3.3.1 Цаг үеийн шинжтэй, шуурхай зохицуулалт шаардсан ажил, бусад нэгжийн зохион байгуулж буй үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх	-	Ажил, арга хэмжээнд оролцсон (хувь)	-	100%	- Байгууллагын 6 төрөлт спортын наадмын өргөмжлөлүүдийн эхийг бэлтгэж, хэвлэлийн ажлыг хийсэн. Спортын арга хэмжээний хөтөлгөөг хийв. - Монгол Улсын хөгжлийн бодлогын үнэлгээний чадавхын индекс тогтоох "Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх, байгууллагын үйл ажиллагаа, үр дүнг үнэлж, дүгнэх арга зүй" сэдэвт багц сургалтын тараах материал, сертификат, мандатын эх бэлтгэл, хэвлэл, чуулга уулзалтын техник тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагааг хангаж ажилласан. - Олон Улсын хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдрийг тохиолдуулан байгууллагаас зохион байгуулж буй арга хэмжээний ажлын хэсэгт ажиллан постер, босоо баннерын эхийг бэлтгэв.	100%

18	3.3.2 Архивын тухай хууль, заавар, журмыг мөрдөж ажиллах	-	Байгууллагын архивд шилжүүлсэн байдал (хувь)	-	100%	Архивын тухай хууль, заавар, журмыг мөрдөж ажилласан. 2024 оны баримт бичгүүдийг байгууллагын архивд шилжүүлсэн.	100%
19	3.3.3 Албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаа	-	Шийдвэрлэсэн албан бичиг, өргөдлийн байдал (хувь)	-	100%	- Нэгжид ирсэн гучин зургаан албан бичгийг хүлээн авч ирсэн албан бичгийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн - Нийт гучин гурван гадаад албан бичгийг хүргүүлсэн	100%
20	3.3.4 Байгууллагын албан хаагчдад мэдээллийн технологийн зөвлөгөө, мэргэжил, арга зүйн туслалцаа үзүүлэх	-	Мэргэжил, арга зүйн туслалцаа үзүүлсэн байдал (хувь)	-	100%	Байгууллагын нийт 7 газар, 8 хэлтэс, нийт 130 албан хаагчид мэдээллийн технологийн зөвлөгөөг өдөр бүр, мэргэжил, арга зүйн туслалцааг өдөр бүр үзүүлэн зөвлөмж, дэмжлэг үзүүлж ажилласан	100%

Төлөвлөгөөг үнэлсэн: **_Төсвийн шууд захирагч_**

ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ХЯНАЛТ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ГАЗРЫН ДАРГА, ЕРӨНХИЙ ХЯНАН ШАЛГАГЧ .... Б.БАТЦЭЦЭГ

(огноо)
2025.12.19

Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн: **_Нэгжийн дарга_**

ДОТООД ХЯНАЛТ, АУДИТЫН ГАЗРЫН ДАРГА .... Р.ДЭЖИД

(огноо)
XII/16

Тайлагнасан: **_Нэгжийн дарга_**

МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИ, СИСТЕМИЙН ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН ДАРГА .... Б.БИЛЭГДЭМБЭРЭЛ

(огноо)
XII/16